

**Порядок
надання та виплати одноразової грошової допомоги
Захиснику та Захисниці України, які звільнені з полону**

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в місцевому бюджеті для надання та виплати одноразової грошової допомоги Захиснику та Захисниці України, які звільнені з полону, передбаченої Комплексною Програмою «Захисник України» Борщагівської сільської територіальної громади Бучанського району Київської області на 2026 рік.

2. Даний Порядок передбачає обробку персональних даних громадян за згодою заявника відповідно до чинного законодавства України.

3. Виплата грошової допомоги за цим Порядком здійснюється в межах, затверджених в установленому порядку, кошторисних призначень на фінансування грошової допомоги одноразово з моменту звільнення.

4. Грошова допомога надається особам, які зареєстровані (фактично проживають – для внутрішньо переміщених осіб) та проживають не менше 3 місяців на території Борщагівської сільської територіальної громади.

5. Головним розпорядником бюджетних коштів є Управління соціальної та ветеранської політики Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області.

6. Грошова допомога виплачується Управлінням соціальної та ветеранської політики Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області на підставі рішення сесії Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області про її призначення шляхом перерахування на рахунок заявника в розмірі 20 тис. грн.

7. Для отримання грошової допомоги заявник подає заяву в паперовій формі встановленого зразка (додаток до цього Порядку) та пакет документів:

копія паспорта у формі книжечки чи паспорта громадянина України у формі ID-картки заявника разом із копією витягу про реєстрацію місця проживання;

копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків (РНОКПП) заявника. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номеру облікової картки платника податків, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб (для внутрішньо переміщених осіб);

копія довідки про перебування в полоні;

довідка за реквізитами банку.

Зазначені документи не потребують нотаріального засвідчення. Копії документів засвідчуються працівником Управління соціальної та ветеранської політики Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області, який прийняв документи (при пред'явленні заявником оригіналу документа).

8. Підставою для відмови у прийнятті документів є відсутність повного пакету документів, визначених цим Порядком.

9. Заява з відповідним пакетом документів подається до Управління соціальної та ветеранської політики Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області за адресою: пров. Шкільний, 5, с. Софіївська Борщагівка.