



БОРЩАГІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бучанського району Київської області
4 сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

12 лютого 2020 року

№ 4-4-VIII

с. Петропавлівська Борщагівка

**Про унормування діяльності
сільських клубів с. Чайки та
с. Петропавлівська Борщагівка**

Відповідно до ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про культуру», керуючись Порядком формування базової мережі закладів культури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 р. № 984, та з метою впорядкування діяльності сільських клубів с. Чайки та с. Петропавлівська Борщагівка, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про сільський клуб с. Чайки Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (додаток 1).

2. Затвердити Положення про сільський клуб с. Петропавлівська Борщагівка Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (додаток 2).

3. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради забезпечити функціонування сільських клубів с. Чайки та с. Петропавлівська Борщагівка відповідно до затверджених положень.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з соціально-гуманітарних питань Борщагівської сільської ради.

Сільський голова

Олесь КУДРИК

Підготовано: Л. Лахтадир

Погоджено: І. Станіславська

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Борщагівської сільської ради
Бучанського району Київської області

VIII скликання

від 12 лютого 2021 року

№ 5-4-VIII

**Положення про сільський клуб с. Чайки
Борщагівської сільської ради
Бучанського району Київської області**

I. Загальні положення

1. Це Положення регламентує діяльність сільського клубу с. Чайки Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі - Клуб) – як клубного закладу.

2. Клуб с. Чайки в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про культуру», «Про місцеве самоврядування в Україні», актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури та інформаційної політики, управління культури Київської обласної державної адміністрації, рішеннями сесії Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області, розпорядженнями голови Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі - Відділ ОКМС), що регулюють діяльність у галузі культури та даним Положенням.

3. Головні напрями роботи Клубу:

збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, які проживають на території села Чайки Борщагівської Борщагівської територіальної громади Бучанського району Київської області;

забезпечення культурно-дозвіллевих потреб громадян;

популяризація культурної спадщини як національної культури.

4. Функції Клубу:

культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

5. Головні завдання Клубу:

задоволення культурно-дозвіллевих потреб населення;

розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;

створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань, клубів за інтересами);

вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;

підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування

громадян.

6. Головні види діяльності Клубу:

створення та організація діяльності клубних формувань;
організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;
проведення спектаклів, концертів, інших театральних-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;
організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;
організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дитячих ранків та інших розважальних програм.

5. Організаційно-правові засади діяльності Клубу

1. Клуб створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллевих потреб населення села Чайки за умов наявності необхідної матеріально-технічної бази та кадрів.
2. Засновником Клубу є Борщагівська територіальна громада Бучанського району Київської області в особі Борщагівської сільської ради (далі - Засновник).
3. Засновник забезпечує функціонування та розвиток Клубу.
4. Клуб може перебувати у складі установ, підприємств та організацій.
5. Клуб є бюджетною неприбутковою організацією, не має юридичної самостійності, може входити до складу культурних, культурно-спортивних, освітньо-культурних, культурно-оздоровчих комплексів, інших подібних об'єднань.
6. Клуб може створювати культурно-дозвіллеві клубні формування (творчі колективи, гуртки, студії, любительські об'єднання, клуби за інтересами тощо).

6. Структура та основні принципи діяльності Клубу

1. Структура Клубу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.
2. Структурними складовими Клубу, можуть бути творчі підрозділи та громадські формування (творчі колективи, асоціації, гуртки, студії, курси, консультаційні пункти, любительські об'єднання інші ініціативні утворення).

У своїй діяльності клубні формування керуються законодавством України, даним Положенням, Положенням про клубне формування закладу культури системи Міністерства культури і мистецтв України, затверджене наказом Міністерства культури і мистецтва України від 07.12.2004 № 835, власним Положенням, яке розробляється на основі даного Положення та затверджується керівником Клубу.

3. Основними завданнями клубних формувань є задоволення різноманітних духовних запитів, культурних і творчих потреб населення в сфері дозвілля на основі вільного вибору видів занять, спільності інтересів, добровільності членства.

4. Клубні формування:
 - організують систематичні навчання; проводять репетиції, концерти, вистави, тренування, походи тощо;
 - здійснюють організаційно-методичну роботу;
 - організують творчий показ роботи колективу за звітний період;
 - використовують інші форми творчої, групової, індивідуальної роботи та організації дозвілля населення.
5. Платні послуги надаються клубними формуваннями відповідно до законодавства. Кошти, отримані від надання платних послуг, благодійних внесків та інші надходження можуть використовуватися виключно на забезпечення діяльності клубного формування.
6. Колективи клубних формувань один раз на рік проводять творчі звіти перед населенням, творчі виставки, або дні відкритих дверей з оновленою програмою (не менше $\frac{1}{3}$ діючого репертуару) чи новими виставами.
7. Постійно діючим аматорським колективам за активну творчу діяльність щодо збереження, розвитку і пропаганди культури, за високий художній рівень та високу виконавську майстерність може бути присвоєно почесне звання «народний», «зразковий». Порядок присвоєння почесного звання «народний», «зразковий» визначається Положенням про народний (зразковий) аматорський колектив у культурно-освітніх закладах системи Міністерства культури і мистецтв України, затвердженого наказом Мінкультури України від 23.06.1999 року № 415 (із змінами), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 02.09.1999 року за № 593/3886.
8. Керівництво клубним формуванням здійснює його керівник, який призначається на посаду і звільняється відповідно до законодавства України. Керівництво клубним формуванням може здійснюватись на громадських засадах (безоплатно).
9. Обов'язковими документами клубного формування є: положення; список учасників (членів) клубного формування; журнал обліку занять; план роботи; репертуарний план (для творчих колективів).
10. Клубні формування створюються, реорганізуються та ліквідовуються за рішенням колективу клубного формування та керівника Клубу.
11. Клуб планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.
12. Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвілєва робота в Клубі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених цим Положенням.
13. Клуб може організовувати роботу клубних формувань, творчих об'єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.
14. Клуб може залучатися до участі в організаційно-масових заходах закладів освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської територіальної громади.
15. Клуб відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011 р. № 1271 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України

від 12 липня 2017 р. № 493) «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури» має право на надання платних послуг.

16. Атестація працівників Клубу здійснюється атестаційною комісією Відділу ОКМС, утвореною відповідно до Положення про проведення атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів галузі культури, затвердженого наказом від 16.07.2007 № 44, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 3 вересня 2007 р. за № 1023/14290.

7. Управління Клубом та трудові відносини

1. Клуб підпорядкований та підзвітний Відділу ОКМС.

2. Керівництво Клубом здійснює завідувач, який призначається Відділом ОКМС шляхом укладення з ними контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу.

3. Керівником Клубу може бути особа, яка має вищу освіту, стаж роботи у сфері культури не менше трьох років, володіє державною мовою та здатна за своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов'язки.

4. Керівник та творчі працівники Клубу призначаються на посади і звільняються з посад Відділом ОКМС відповідно до законодавства України та кваліфікаційних вимог згідно з наказом Міністерства культури і мистецтв України від 14.04.2000р. № 168.

5. Трудові відносини з професійними творчими працівниками (художнім та артистичним персоналом) Клубу оформлюються шляхом укладення контрактів відповідно до Форми контракту з професійними творчими працівниками (художнім та артистичним персоналом) державних та комунальних закладів культури, затвердженої наказом Міністерства культури України від 02.08.2016 № 624 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2016 р. за № 1146/29276.

За результатами конкурсу з переможцем з числа кандидатів укладається контракт строком від одного до трьох років.

Персональний склад конкурсної комісії та зміни до нього (за потреби) затверджує своїм наказом Відділ ОКМС, що проводить конкурсний добір.

6. Керівник Клубу може брати участь у конкурсі на посаду художнього керівника. У разі якщо керівник Клубу стане переможцем конкурсу на посаду художнього керівника, він може здійснювати суміщення посад (професій) керівника Клубу та художнього керівника. У такому разі укладається контракт строком на п'ять років.

7. Керівник клубу:

самостійно вирішує питання діяльності Клубу;

здійснює керівництво колективом Клубу, забезпечує добір кадрів, створює належні умови для підвищення їх фахового рівня, розробляє структуру та штатний розпис закладу, який затверджується відділом освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області;

забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллевих заходів, організаційно-масової роботи Клубу та клубних формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурнодозвіллевої діяльності відповідно до потреб населення;

видає в межах своєї компетенції накази, обов'язкові для всіх працівників Клубу, контролює їх виконання;

представляє Клуб у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед Засновником за результати діяльності Клубу;

несе відповідальність за виконання покладених на Клуб завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління Клубу;

розробляє посадові інструкції працівників Клубу відповідно до завдань, покладених на Клуб;

готує та подає у визначені терміни до відділу освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області:

статистичну звітність за встановленими формами;

річні плани культурно-масової роботи та репертуар творчостих колективів на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік;

інші види інформації та звітності відповідно до запитів Відділу ОКМС.

4.8. На період тимчасової непрацездатності, відпусток, відряджень, при звільненні завідувача та в інших випадках, передбачених чинним законодавством, начальником Відділу ОКМС або особою, яка виконує його обов'язки призначається виконувач обов'язків завідувача з числа працівників Клубу або працівників (керівників) інших закладів культури, що належать до базової мережі Борщагівської сільської територіальної громади, шляхом видання відповідного наказу.

4.9. Колегіальним постійно діючим органом Клубу є загальні збори працівників. Рішення загальних зборів приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості присутніх на зборах.

8. Фінансово-господарська діяльність Клубу

5.1. Фінансово-господарська діяльність Клубу здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

5.2. Фінансування Клубу здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених чинним законодавством.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Клубу є:

кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства;

добровільні грошові внески, кошти, отримані Клубом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Клуб у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

користуватися майном, наданим Засновником, відповідно до законодавства та Положення;

виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому Положенню.

5.5. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Клубі здійснюється сектором бухгалтерського обліку Відділу ОКМС у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Внесення змін та доповнень до Положення

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються сесією Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області.

7. Припинення діяльності Клубу

7.1. Припинення діяльності Клубу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Сільський голова

Олесь КУДРИК

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Борщагівської сільської ради
Бучанського району Київської області

VIII скликання

від 12 лютого 2021 року

№ 5-4-VIII

**Положення про сільський клуб с. Петропавлівська Борщагівка
Борщагівської сільської ради
Бучанського району Київської області**

I. Загальні положення

1. Це Положення регламентує діяльність сільського клубу с. Петропавлівська Борщагівка Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі - Клуб) як клубного закладу.
2. Клуб с. Петропавлівська Борщагівка в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про культуру», «Про місцеве самоврядування в Україні», актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури та інформаційної політики, управління культури Київської обласної державної адміністрації, рішеннями сесії Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області, розпорядженнями голови Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі - Відділ ОКМС), що регулюють діяльність у галузі культури та даним Положенням.
3. Головні напрями роботи Клубу:
 - збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, які проживають на території села Петропавлівська Борщагівка Борщагівської територіальної громади Бучанського району Київської області;
 - забезпечення культурно-дозвіллевих потреб громадян;
 - популяризація культурної спадщини як національної культури.
4. Функції Клубу:
 - культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.
5. Головні завдання Клубу:
 - задоволення культурно-дозвіллевих потреб населення;
 - розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;
 - створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любителських об'єднань, клубів за інтересами);
 - вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;
 - підтримка соціально важливих культурних ініціатив;

вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

6. Головні види діяльності Клубу:

створення та організація діяльності клубних формувань;

організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;

проведення спектаклів, концертів, інших театральних-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;

організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;

організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дитячих ранків та інших розважальних програм.

9. Організаційно-правові засади діяльності Клубу

1. Клуб створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллевих потреб населення села Чайки за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази та кадрів.

2. Засновником Клубу є Борщагівська територіальна громада Бучанського району Київської області в особі Борщагівської сільської ради (далі - Засновник).

3. Засновник забезпечує функціонування та розвиток Клубу.

4. Клуб може перебувати у складі установ, підприємств та організацій.

5. Клуб є бюджетною неприбутковою організацією, не має юридичної самостійності, може входити до складу культурних, культурно-спортивних, освітньо-культурних, культурно-оздоровчих комплексів, інших подібних об'єднань.

6. Клуб може створювати культурно-дозвіллеві клубні формування (творчі колективи, гуртки, студії, любительські об'єднання, клуби за інтересами тощо).

10. Структура та основні принципи діяльності Клубу

1. Структура Клубу визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

2. Структурними складовими Клубу, можуть бути творчі підрозділи та громадські формування (творчі колективи, асоціації, гуртки, студії, курси, консультаційні пункти, любительські об'єднання інші ініціативні утворення).

У своїй діяльності клубні формування керуються законодавством України, даним Положенням, Положенням про клубне формування закладу культури системи Міністерства культури і мистецтв України, затверджене наказом Міністерства культури і мистецтва України від 07.12.2004 № 835, власним Положенням, яке розробляється на основі даного Положення та затверджується керівником Клубу.

3. Основними завданнями клубних формувань є задоволення різноманітних духовних запитів, культурних і творчих потреб населення в сфері дозвілля на основі вільного вибору видів занять, спільності інтересів, добровільності

членства.

4. Клубні формування:

організують систематичні навчання; проводять репетиції, концерти, вистави, тренування, походи тощо;

здійснюють організаційно-методичну роботу;

організують творчий показ роботи колективу за звітний період;

використовують інші форми творчої, групової, індивідуальної роботи та організації дозвілля населення.

5. Платні послуги надаються клубними формуваннями відповідно до законодавства. Кошти, отримані від надання платних послуг, благодійних внесків та інші надходження можуть використовуватися виключно на забезпечення діяльності клубного формування.

6. Колективи клубних формувань один раз на рік проводять творчі звіти перед населенням, творчі виставки, або дні відкритих дверей з оновленою програмою (не менше $\frac{1}{3}$ діючого репертуару) чи новими виставами.

7. Постійно діючим аматорським колективам за активну творчу діяльність щодо збереження, розвитку і пропаганди культури, за високий художній рівень та високу виконавську майстерність може бути присвоєно почесне звання «народний», «зразковий». Порядок присвоєння почесного звання «народний», «зразковий» визначається Положенням про народний (зразковий) аматорський колектив у культурно-освітніх закладах системи Міністерства культури і мистецтв України, затвердженого наказом Мінкультури України від 23.06.1999 року № 415 (із змінами), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 02.09.1999 року за № 593/3886.

8. Керівництво клубним формуванням здійснює його керівник, який призначається на посаду і звільняється відповідно до законодавства України. Керівництво клубним формуванням може здійснюватись на громадських засадах (безоплатно).

9. Обов'язковими документами клубного формування є: положення; список учасників (членів) клубного формування; журнал обліку занять; план роботи; репертуарний план (для творчих колективів).

10. Клубні формування створюються, реорганізуються та ліквідовуються за рішенням колективу клубного формування та керівника Клубу.

11. Клуб планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

12. Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвілєва робота в Клубі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених цим Положенням.

13. Клуб може організовувати роботу клубних формувань, творчих об'єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

14. Клуб може залучатися до участі в організаційно-масових заходах закладів освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської територіальної громади.

15. Клуб відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 грудня

2011 р. № 1271 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 р. № 493) «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури» має право на надання платних послуг.

16. Атестація працівників Клубу здійснюється атестаційною комісією Відділу ОКМС, утвореною відповідно до Положення про проведення атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів галузі культури, затвердженого наказом від 16.07.2007 № 44, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 3 вересня 2007 р. за № 1023/14290.

11. Управління Клубом та трудові відносини

1. Клуб підпорядкований та підзвітний Відділу ОКМС.

2. Керівництво Клубом здійснює завідувач, який призначається Відділом ОКМС шляхом укладення з ними контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу.

3. Керівником Клубу може бути особа, яка має вищу освіту, стаж роботи у сфері культури не менше трьох років, володіє державною мовою та здатна за своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов'язки.

4. Керівник та творчі працівники Клубу призначаються на посади і звільняються з посад Відділом ОКМС відповідно до законодавства України та кваліфікаційних вимог згідно з наказом Міністерства культури і мистецтв України від 14.04.2000р. № 168.

5. Трудові відносини з професійними творчими працівниками (художнім та артистичним персоналом) Клубу оформлюються шляхом укладення контрактів відповідно до Форми контракту з професійними творчими працівниками (художнім та артистичним персоналом) державних та комунальних закладів культури, затвердженої наказом Міністерства культури України від 02.08.2016 № 624 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2016 р. за № 1146/29276.

За результатами конкурсу з переможцем з числа кандидатів укладається контракт строком від одного до трьох років.

Персональний склад конкурсної комісії та зміни до нього (за потреби) затверджує своїм наказом Відділ ОКМС, що проводить конкурсний добір.

6. Керівник Клубу може брати участь у конкурсі на посаду художнього керівника. У разі якщо керівник Клубу стане переможцем конкурсу на посаду художнього керівника, він може здійснювати суміщення посад (професій) керівника Клубу та художнього керівника. У такому разі укладається контракт строком на п'ять років.

7. Керівник клубу:

самостійно вирішує питання діяльності Клубу;

здійснює керівництво колективом Клубу, забезпечує добір кадрів, створює належні умови для підвищення їх фахового рівня, розробляє структуру та штатний розпис закладу, який затверджується відділом освіти, культури, молоді

та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області;

забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллевих заходів, організаційно-масової роботи Клубу та клубних формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурнодозвіллевої діяльності відповідно до потреб населення;

видає в межах своєї компетенції накази, обов'язкові для всіх працівників Клубу, контролює їх виконання;

представляє Клуб у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед Засновником за результати діяльності Клубу;

несе відповідальність за виконання покладених на Клуб завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління Клубу;

розробляє посадові інструкції працівників Клубу відповідно до завдань, покладених на Клуб;

готує та подає у визначені терміни до відділу освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області:

статистичну звітність за встановленими формами;

річні плани культурно-масової роботи та репертуар творчості колективів на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік;

інші види інформації та звітності відповідно до запитів Відділу ОКМС.

4.8. На період тимчасової непрацездатності, відпусток, відряджень, при звільненні завідувача та в інших випадках, передбачених чинним законодавством, начальником Відділу ОКМС або особою, яка виконує його обов'язки призначається виконувач обов'язків завідувача з числа працівників Клубу або працівників (керівників) інших закладів культури, що належать до базової мережі Борщагівської сільської територіальної громади, шляхом видання відповідного наказу.

4.9. Колегіальним постійно діючим органом Клубу є загальні збори працівників. Рішення загальних зборів приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості присутніх на зборах.

12. Фінансово-господарська діяльність Клубу

5.1. Фінансово-господарська діяльність Клубу здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

5.2. Фінансування Клубу здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених чинним законодавством.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів Клубу є:

кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства;

добровільні грошові внески, кошти, отримані Клубом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Клуб у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право: користуватися майном, наданим Засновником, відповідно до законодавства та Положення;

виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому Положенню.

5.5. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Клубі здійснюється сектором бухгалтерського обліку Відділу ОКМС у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Внесення змін та доповнень до Положення

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються сесією Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області.

7. Припинення діяльності Клубу

7.1. Припинення діяльності Клубу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Сільський голова

Олесь КУДРИК