



БОРЩАГІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бучанського району Київської області
2 сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

10 грудня 2020 року

№19-2-VIII

с. Петропавлівська Борщагівка

**Про створення Відділу освіти,
культури, молоді та спорту
Борщагівської сільської ради,
затвердження Положення про
відділ**

Відповідно до ст.ст. 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», з метою забезпечення якісного функціонування та удосконалення мережі навчальних закладів, створення умов для здобуття жителями територіальної громади дошкільної, загальної середньої освіти, позашкільної освіти, забезпечення належного матеріально-технічного стану навчальних закладів, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити юридичну особу публічного права - Відділ освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області за адресою: 08131, Київська область, Бучанський район, село Софіївська Борщагівка, провулок Шкільний, 5.

2. Затвердити Положення про Відділ освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради, що додається.

3. Доручити Голові Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області Олесю Тимофійовичу Кудрику призначити керівника Відділу та здійснити дії передбачені Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» щодо державної реєстрації створеної юридичної особи - Відділу освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

4. Контроль за виконання рішення покласти на постійна комісію з соціально-гуманітарних питань Борщагівської сільської ради.

Сільський голова

Олесь КУДРИК

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Борщагівської сільської
ради Бучанського району Київської
області VIII скликання
від 10 грудня 2020 року № 19-2- VIII

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІДДІЛ ОСВІТИ,
КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
Борщагівської сільської ради
Бучанського району Київської області**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі – Відділ) є виконавчим органом Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області (далі – Борщагівська сільська рада).

1.2. Відділ утворюється Борщагівською сільською радою, підзвітний та підконтрольний Борщагівській сільській раді, підпорядкований виконавчому комітету ради, сільському голові, заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради (відповідно до розподілу обов'язків).

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Конвенцією про права дитини, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», «Про фізичну культуру і спорт», актами Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, профільних міністерств, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Борщагівської сільської ради та її виконавчого комітету і цим Положенням.

1.4. Структура, штатний розпис Відділу та зміни до них затверджуються рішенням Борщагівської сільської ради.

1.5. Відділ є уповноваженою особою з реалізації прав і обов'язків Борщагівської сільської ради, як засновника, щодо управління закладами освіти, культури та спорту.

1.6. Відділ є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

1.7. Місцезнаходження: 08131, Київська область, Бучанський район, село Софіївська Борщагівка, провулок Шкільний, 5.

1.8. Назва юридичної особи:

повна: Відділ освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області;

скорочена: Відділ освіти, культури, молоді та спорту.

1.9. Структурні підрозділи Відділу не мають статусу юридичної особи, діють у його складі, керуючись цим Положенням та положеннями про структурні підрозділи.

1.10. Відділ утворюється та реєструється в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації та вноситься контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ВІДДІЛУ

Відділ створено з метою:

2.1. Здійснення Борщагівською сільською радою та її виконавчими органами повноважень у сфері освіти, культури, молоді та спорту, наданих законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», «Про фізичну культуру і спорт» та іншими законодавчими актами України.

2.2. Забезпечення на території Борщагівської територіальної громади всебічного розвитку людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, здатних до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

3. ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

Відділ у межах своїх повноважень вирішує такі завдання:

3.1. Здійснює реалізацію державної та місцевої політик у сферах освіти, культури, молоді та спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм через мережу комунальних закладів, установ і підприємств для задоволення потреб та інтересів Борщагівської територіальної громади.

3.2. Забезпечує якість та доступність дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти на території Борщагівської територіальної громади, надання населенню якісних послуг у сфері культури, фізичної культури та спорту.

3.3. Вживає заходів для забезпечення гарантованого Конституцією України права громадян, які проживають на території Борщагівської територіальної

громади, на здобуття дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти.

3.4. Створює умови для забезпечення прав і можливостей осіб з особливими освітніми потребами для здобуття ними дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти з урахуванням їхніх індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів шляхом забезпечення розумного пристосування та універсального дизайну.

3.5. Сприяє відродженню і розвитку традицій та культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел.

3.6. Організовує проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень, надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури.

3.7. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя, співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань щодо здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців громади.

3.8. Сприяє отриманню державних гарантій та забезпечує соціальний захист педагогічних працівників, спеціалістів, учнів (вихованців) у сферах освіти, культури та спорту.

3.9. Створює умови для вдосконалення та підвищення рівня професіоналізму педагогічних працівників закладів освіти, підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сферах культури, молоді та спорту; здійснює їх атестацію.

3.10. Забезпечує рівні умови розвитку закладів освіти, установ культури та закладів спортивного спрямування всіх форм власності.

3.11. Сприяє діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, які функціонують у сфері культури та мистецтв.

3.12. Здійснює підготовку проєктів рішень Борщагівської сільської ради, її виконавчого комітету щодо вирішення питань у сферах освіти, культури, молоді та спорту.

3.13. Готує пропозиції до проєктів державних цільових, галузевих та регіональних програм поліпшення становища освіти, дітей і молоді, їх відпочинку та дозвілля, забезпечує виконання програм.

3.14. Здійснює інші повноваження та виконує завдання, покладені на Відділ відповідно до чинного законодавства.

4. ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

Відповідно до покладених на нього завдань Відділ виконує такі функції:

4.1. Забезпечує виконання рішень Борщагівської сільської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень Борщагівського сільського голови з питань, віднесених до компетенції Відділу.

- 4.2. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в підпорядкованих закладах і установах.
- 4.3. Здійснює прогнозування освітніх потреб населення у закладах, що забезпечують надання дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, враховуючи інтереси дітей з особливими освітніми потребами.
- 4.4. Організовує ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку із залученням відповідних територіальних органів Національної поліції та служб у справах дітей у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.
- 4.5. Порушує перед Борщагівською сільською радою питання щодо задоволення освітніх та культурних потреб представників національних меншин.
- 4.6. Координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, розробляє і виконує відповідні програми.
- 4.7. Планує та забезпечує розвиток мережі комунальних закладів освіти та культури відповідно до потреб територіальної громади.
- 4.8. Порушує перед Борщагівською сільською радою питання про створення, реорганізацію або ліквідацію закладів (установ) освіти, культури, молоді та спорту комунальної форми власності.
- 4.9. Здійснює експертизу статутів закладів освіти, закладів (установ) культури, молоді та спорту комунальної форми власності та подає їх на затвердження Борщагівській сільській раді.
- 4.10. Укладає строкові трудові договори (контракти) з керівниками комунальних закладів освіти, закладів (установ) культури, спортивного спрямування, обраними (призначеними) у порядку, встановленому законодавством та установчими документами закладів (установ).
- 4.11. Розриває строкові трудові договори (контракти) з керівниками комунальних закладів освіти, закладів (установ) культури, спортивного спрямування з підстав та у порядку, визначеними законодавством та установчими документами закладів (установ).
- 4.12. Сприяє організації фінансового та матеріально-технічного забезпечення закладів дошкільної, повної загальної середньої, позашкільної освіти, культури та спорту, у тому числі будівництва, реконструкції, ремонту будівель, споруд, приміщень, інших об'єктів закладів, комплектуванню їх меблями, відповідним обладнанням, які забезпечують надання якісних послуг у відповідній сфері.
- 4.13. Надає пропозиції виконавчому комітету Борщагівської сільської ради щодо закріплення за закладами загальної середньої освіти території обслуговування (крім випадків, установлених спеціальними законами).
- 4.14. Сприяє організації безоплатного регулярного підвезення до місць навчання і у зворотному напрямі здобувачів освіти та педагогічних працівників (у разі потреби - транспортними засобами, пристосованими для перевезення осіб, які пересуваються на кріслах колісних).

- 4.15. Збирає, узагальнює та вносить на розгляд виконавчого комітету Борщагівської сільської ради пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування вихованців та учнів у закладах освіти.
- 4.16. Вивчає потреби щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та творчої самореалізації дітей, сприяє розвитку мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, координує роботу, пов'язану з оздоровленням дітей та організацією їх дозвілля.
- 4.17. Сприяє організації харчування дітей малозахищених сімей у закладах за рахунок бюджету громади.
- 4.18. Забезпечує затвердження кошторисів закладів (установ) освіти, культури, молоді та спорту, підпорядкованих Відділу, у порядку, визначеному законодавством; здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю відповідних закладів.
- 4.19. Аналізує результати господарської діяльності підпорядкованих йому закладів освіти, готує пропозиції та за необхідності вживає заходів щодо підвищення ефективності їх функціонування.
- 4.20. Здійснює складання та подання державної статистичної звітності в обсягах, установлених для місцевих органів управління освітою, культурою та спортом; збирає, аналізує та за необхідності подає на розгляд відповідних органів іншу інформацію, необхідну для реалізації повноважень у відповідних сферах.
- 4.21. Здійснює координацію дій із питань зовнішнього незалежного оцінювання між регіональним центром оцінювання якості освіти та закладами загальної середньої освіти комунальної власності, сприяє у відборі осіб, які будуть залучені до проведення зовнішнього оцінювання. Сприяє участі у міжнародних порівняльних дослідженнях якості освіти.
- 4.22. За запитами керівників закладів освіти сприяє участі дітей та молоді у всеукраїнських олімпіадах, конкурсах, чемпіонатах, кубках, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах тощо.
- 4.23. Організовує проведення засідань координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції Відділу.
- 4.24. Може залучатися за рішенням відповідного органу із забезпечення якості освіти до участі в проведенні інституційного аудиту закладів освіти, моніторингу якості освіти та якості освітнього процесу в порядку, визначеному чинним законодавством України.
- 4.25. Координує роботу з питань дотримання правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах комунальної форми власності, що віднесені до сфери повноважень Відділу, та надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи.
- 4.26. Здійснює розгляд звернень громадян та їх прийом із питань, що відносяться до компетенції Відділу, у разі потреби вживає заходи щодо усунення причин, які зумовили їх появу.
- 4.27. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ.
- 4.28. Здійснює заходи щодо запобігання і протидії корупції в освіті.

4.29. Організовує роботу з обліку, зберігання та укомплектування архівних документів, що належать Відділу.

4.30. Здійснює інші повноваження, що випливають з актів законодавства, актів органів місцевого самоврядування Борщагівської територіальної громади та цього Положення.

5. ПРАВА ВІДДІЛУ

Відділ має право:

5.1. Залучати до розроблення місцевих програм розвитку освіти, культури, молоді та спорту, розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників, фахівців, експертів.

5.2. Вносити до Борщагівської сільської ради пропозиції щодо фінансування закладів (установ) освіти та культури, спортивного спрямування; брати безпосередню участь у формуванні бюджету в частині забезпечення освітньої, культурної галузей та галузі фізичної культури та спорту.

5.3. Скликати, у тому числі щороку, серпневі конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників закладів та установ освіти, культури, молоді та спорту з питань, які належать до його компетенції.

5.4. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки із закладами (установами) освіти, культури, молоді та спорту, науковими та спортивними установами інших країн, міжнародними організаціями, фондами за рішенням Борщагівської сільської ради.

5.5. Створювати для узгодження питань, що належать до компетентності Відділу, колегію. Склад колегії затверджується Борщагівським сільським головою за поданням начальника Відділу. Рішення колегії затверджуються наказами начальника Відділу.

5.6. Створювати при Відділі ради керівників закладів (установ), громадські ради профільного спрямування, комісії з числа працівників підпорядкованих Відділу закладів та представників громадськості. Положення про відповідні ради та комісії, їх персональний склад затверджуються наказом начальника Відділу.

5.7. Одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також від підприємств, установ та організацій інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5.8. Організовувати випуск видань інформаційного та науково-методичного характеру.

5.9. Представляти в установленому порядку інтереси Відділу в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції.

6. СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ ВІДДІЛУ

- 6.1. Структурними підрозділами Відділу є сектор культури, сектор молоді та спорту, сектор бухгалтерського обліку.
- 6.2. Сектор культури утворюється для реалізації державної політики в сфері культури Борщагівської територіальної громади.
- 6.3. Сектор молоді та спорту утворюється для забезпечення реалізації на території Борщагівської територіальної громади державної політики у молодіжній сфері, сфері спорту та оздоровлення дітей.
- 6.4. Сектор бухгалтерського обліку утворюється для організації та з метою забезпечення бухгалтерського обліку та звітності.
- 6.5. Структурні підрозділи Відділу діють відповідно до Положення про них, затвердженого начальником Відділу.

7. КЕРІВНИК ТА ПРАЦІВНИКИ ВІДДІЛУ

7.1. Керівником Відділу є його начальник. Начальник Відділу є посадовою особою місцевого самоврядування, приймається на службу шляхом призначення Борщагівським сільським головою за конкурсом або іншою процедурою, передбаченою законодавством. Начальник Відділу підзвітний і підконтрольний Борщагівському сільському голові та заступникові голови з питань діяльності виконавчих органів ради (згідно з розподілом обов'язків).

Начальник Відділу має заступника начальника відділу, який приймається на службу за конкурсом або іншою процедурою, передбаченою законодавством.

7.2. Начальник Відділу:

7.2.1. Здійснює:

- керівництво роботою Відділу;
- функціональний розподіл обов'язків між працівниками Відділу;
- затвердження положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій працівників Відділу;
- планування роботи Відділу та забезпечує звітування про його роботу.

7.2.2. Призначає на посаду та звільняє з посади працівників Відділу, керівників закладів (установ), підпорядкованих Відділу.

7.2.3. Розглядає пропозиції щодо заохочення, просування по службі, притягнення до дисциплінарної відповідальності та звільнення працівників Відділу, керівників закладів (установ), підпорядкованих Відділу.

7.2.4. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

7.2.5. Виконує від імені Відділу повноваження, передбачені цим Положенням.

7.2.6. Вживає заходи щодо підвищення ефективності роботи Відділу та його структурних підрозділів.

7.2.7. Звітує перед Борщагівським сільським головою про виконання покладених на Відділ завдань та затверджених планів роботи.

7.2.8. Затверджує штатні розписи підпорядкованих Відділу закладів (установ).

7.2.9. Координує планування роботи Відділу та контролює його виконання.

7.2.10. Здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджетних коштів.

7.2.11. Подає на розгляд Борщагівському сільському голові проєкт кошторису доходів і видатків, вносить пропозиції щодо граничної чисельності та фонду оплати праці співробітників Відділу.

7.2.12. Здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення та покладених на нього завдань окремими рішеннями Борщагівської сільської ради, її виконавчого комітету, дорученнями, розпорядженнями сільського голови.

7.3. Працівники Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, на них поширюється дія Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», вони приймаються на службу шляхом призначення за конкурсом або іншою процедурою, передбаченою законодавством.

7.4. Права, посадові обов'язки, вимоги до рівня кваліфікації та досвіду роботи, відповідальність працівників Відділу визначаються посадовими інструкціями до відповідних посад, затвердженими начальником Відділу.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

8.1. Начальник Відділу несе персональну відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.

8.2. Працівники Відділу несуть відповідальність за неналежне виконання покладених на них завдань та повноважень відповідно до своїх посадових інструкцій та цього Положення.

9. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

9.1. Відділ може виконувати зазначені завдання і функції самостійно або разом з іншими структурними підрозділами Борщагівської сільської ради та її виконавчих органів, а у випадках, передбачених законодавством, — з територіальними підрозділами органів державної виконавчої влади, державними органами, іншими юридичними особами, незалежно від форми власності, та фізичними особами.

10. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛУ

10.1. Відділ фінансується за рахунок коштів бюджету Борщагівської сільської ради, які виділені на його утримання.

10.2. Джерелами фінансування Відділу є кошти бюджету Борщагівської сільської ради, інші кошти, передані Відділу згідно з чинним законодавством.

10.3. Бухгалтерський облік та складання фінансової звітності Відділу проводиться відповідно до вимог чинного законодавства.

10.4. Структура відділу та чисельність працівників, фонд оплати праці затверджується рішенням Борщагівської сільської ради.

10.5. Майно, яке знаходиться на балансі Відділу, є комунальною власністю Борщагівської сільської ради та перебуває в оперативному управлінні Відділу.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Ліквідація і реорганізація Відділу здійснюються за рішенням Борщівської сільської ради у встановленому чинним законодавством порядку.
11.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться рішеннями Борщівської сільської ради.

Сільський голова

Олесь КУДРИК